

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Б.Колояр
имени Николая Михайловича Ащеулова**

с.Б.Колояр

ул.Советская

тел.3-32-86

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 04.02.2022 г.

№ 9

О проведении Всероссийских проверочных работ.

Во исполнение приказа Отдела образования администрации Наровчатского района Пензенской области от 03.02.2022г. №14/01-05 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Наровчатского района весной 2022 года.»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4- 8,11 классах в сроки согласно приложению.
- 2 Назначить школьным координатором по организации и проведению ВПР;
 - 2.1 в МБОУ СОШ с.Б.Колояр им. Н.М.Ащеулова Литвякову Е.В., учителя начальных классов;
 - 2.2 в филиале МБОУ СОШ с.Б.Колояр им.Н.М.Ащеулова в с. Б-Кирдяшево Тремасову А.А., учителя русского языка и литературы;
3. Школьным координаторам;
 - 3.1 скачивать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР;
 - 3.2 получать пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР;
 - 3.3 скачивать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;
 - 3.4 распечатывать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
 - 3.5 внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР (проводить ВПР не ранее 2-ого урока);
 - 3.6 организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
 - 3.7 по окончании проведения работы собрать все комплекты;
 - 3.8 в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов;
 - 3.9 проверить объективно ответы участников с помощью критериев в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
 - 3.10 заполнить в течение не более 2 рабочих дней электронную форму сбора результатов выполнения ВПР;
 - 3.11 загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.

4. Назначить организатором проведения ВПР в **4-м классе** Сивцова А.М.
5. Назначить организаторами проведения ВПР в **5-х классах** Нетунаеву О.В., Тремасову А.А. (кроме 20 апреля), 20 апреля Сивцова А.М., Синельникову Т.П.
6. Назначить организатором проведения ВПР в **6-м классе** Сивцова А.М.
7. Назначить организаторами проведения ВПР в **7-х классах** Филимонову Л.Ф., Пчелинцеву Е.В. (кроме 14 апреля), 14 апреля Синельникову Т.П., Нетунаеву О.В.
8. Назначить организатором проведения ВПР в **8-х классах** Зайцеву Л.П. Тремасову А.А. (кроме 18 апреля), 18 апреля Филимонову Л.Ф., Пчелинцеву Е.В.
9. Назначить организатором проведения ВПР в **11 классе** Анасьеву Е.А. (кроме 2 марта) 2 марта Корочкину Л.М..
10. Организаторам проведения ВПР:
 - проверить готовность кабинета перед проведением проверочной работы;
 - получить от школьного координатора материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору.
11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре в дни проведения ВПР Федонькина П.П. и Байкину О.В.
12. Привлечь участие общественных наблюдателей при проведении ВПР;
 - 12.1 в МБОУ СОШ с.Б.Колояр им.Н.М.Ащеулова Стрельникову Н.В., представителя родительской общественности
 - 12.2 в филиале МБОУ СОШ с.Б.Колояр им.Н.М.Ащеулова в с.Б-Кирдяшево представителя родительской общественности Байкину Е.И в 7,8 классы, Тарасову О.Н. в 5 классе .
13. Назначить техническим специалистом:
 - 13.1 в МБОУ СОШ с.Б.Колояр им. Н.М.Ащеулова Клочкову И.Н., учителя информатики;
 - 13.2 в филиале МБОУ СОШ с.Б.Колояр им.Н.М.Ащеулова в с. Б-Кирдяшево Пчелинцеву Е.В., учителя информатики.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.Н.Гришаева

**График проведения ВПР в МБОУ СОШ с.Б.Колояр им.Н.М.Ащеулова
в 2021-2022 учебном году**

Класс	№ п/п	Предмет	Дата
4	1	Русский язык	15,19 апреля
	2	Математика	26 апреля
	3	Окружающий мир	29 апреля
5	1	Русский язык	20 апреля
	2	Математика	27 апреля
	3	История	16 марта
	4	Биология	18 марта
6	1	Русский язык	21 апреля
	2	Математика	8 апреля
	3	Предмет на основе случайного выбора	22 марта
	4	Предмет на основе случайного выбора	18 апреля
7	1	Русский язык	29 апреля
	2	Математика	14 апреля
	3	Немецкий язык	12- 13 апреля
	4	Предмет на основе случайного выбора	23 марта
	5	Предмет на основе случайного выбора	22 апреля
8	1	Русский язык	18 апреля
	2	Математика	28 апреля
	3	Предмет на основе случайного выбора	24 марта
	4	Предмет на основе случайного выбора	14 апреля
11	1	Физика	2 марта
	2	География	3 марта
	3	Химия	11 марта
	4	Биология	15 марта
	5	История	17 марта
	6	Немецкий язык	21 марта