

«Утверждаю»

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И
ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
на 2023-2024 учебный год
МБОУ СОШ с. Б. Колояр им. Н. М. Ащеулова**

2023 год

1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся:

1.1 Организационная работа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Классные руководители
2	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек учащихся, поставленных на учет	В течение года	Классные руководители
3	Выявление и учет обучающихся, воспитанников, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года	Классные руководители
4	Изучение потребностей детей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Классные руководители
5	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе о состоящих на разных формах учета)	Сентябрь-октябрь, январь-февраль.	Классные руководители
6	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета	Перед каникулами (в течение года)	Классные руководители
7	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся труппы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
8	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся ОУ	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР Классные руководители
9	Проведение месячников, дней профилактики	По плану	Заместитель директора по УВР Классные руководители
10	Дни инспектора в школе	По плану	Инспектор ПДН Заместитель директора по УВР Классные руководители
11	Организация работы по правовому просвещению в школе. Дни правовой культуры (согласно плану)	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные

			руководители
12	Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах в вечернее время;	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
13	Дополнительное образование. Организация работы по вовлечению учащихся в секции, кружки.	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
14	Организация диагностической работы.	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
15	Формирование банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
16	Организация летнего отдыха обучающихся	май-август	Заместитель директора по УВР Классные руководители
17	Семинар - совещание «Профилактика правонарушений, бродяжничества, беспризорности. Ранняя профилактика семейного неблагополучия		Заместитель директора по УВР Классные руководители

1.2 Профилактическая работа с классами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Проведение тематических профилактических классных часов	По плану	Заместитель директора по УВР Классные руководители
2	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	По плану	Классные руководители, Инспектор ПДН
3	Кинолектории по профилактике ПАВ	По плану	Заместитель директора по УВР Классные руководители
4	Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами служб и ведомств системы профилактики	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР Классные руководители

5	Занятия по профориентации обучающихся 9,11 классов «Калейдоскоп профессий»	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
6	- участие в родительских собраниях и классных часах; - проведение профилактических бесед; - диагностическая и аналитическая работа на территории единого воспитательного и образовательного пространства	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
7	Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб и ведомств системы профилактики, медицинских работников	В течение месячников, дней профилактики	Заместитель директора по УВР Классные руководители
8	День Здоровья	По плану	Заместитель директора по УВР Классные руководители
9	Дни инспектора в школе	1 раз в месяц	Заместитель директора по УВР Классные руководители
10	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования: участие в днях открытых дверей; - заключение договоров о сотрудничестве с учреждения доп. образования; -сверка с учреждениями доп. образования по занятости обучающихся в кружках и секциях	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
11	Развитие детского самоуправления в классах	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
12	Организация системы спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивных массовых мероприятий школы)	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители

1.3 Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к
-------	------------	-------	-------------------------------

			работе
1	2	3	4
1	Изучение личности и составление социально-психологических карт на учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН и ЗП	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Классные руководители
2	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
3	Организация встреч с инспектором ПДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
4	Работа классных руководителей по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся	В течение года	Классные руководители
5	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции	В течение года	Классные руководители.
6	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися склонными к девиантному и аддиктивному поведению.	В течение года (по запросам)	Заместитель директора по УВР Классные руководители
7	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
8	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся.	Перед каникулами	Заместитель директора по УВР Классные руководители
9	Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, учебниками из фондов школьной библиотеки, льготными путевками в летний оздоровительный лагерь	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
10	Проведение заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц (по пятницам)	Заместитель директора по УВР

1.4 Профилактическая работа с родителями. Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Посещение обучающихся на дому целью обследования социально - бытовых условий проживания, контроля за семьей и ребенком	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
2	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: <ul style="list-style-type: none"> • «Права и обязанности семьи» • «Воспитание ненасилием в семье.» • «Свободное время – для души и с пользой, или Чем занят ваш ребенок?» • «Конфликты с собственным ребенком и пути их разрешения.» • «За что ставят на учет в полицию?» «Права и обязанности родителей и педагогов по воспитанию и образованию несовершеннолетних»	Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний	Заместитель директора по УВР Классные руководители
3	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Работа с семьями (согласно ФЗ РФ №120)	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
4	Психолого - педагогическое консультирование для родителей «Адаптация детей к классному коллективу, взаимоотношения в коллективе»	Сентябрь, апрель	Классные руководители
5	Диагностика семейного воспитания (анкетирование, тест - опросник)	В течение года (по запросам)	Заместитель директора по УВР Классные руководители
6	Индивидуальные семейные консультации	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
7	Проведение родительских собраний	октябрь декабрь февраль май	Заместитель директора по УВР Классные руководители
8	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через	В течение года	Заместитель директора по УВР

	родительский всеобуч		Классные руководители
9	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
10	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу родительских комитетов, деятельности Совета профилактики.	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители

1.5 Работа с педагогическими кадрами.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные, привлекаемые к работе
1	2	3	4
1	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
2	Заседание МО классных руководителей	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
3.	Семинары для педагогов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР